

FELNŐTTKÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ

I. A képzés általános adatai (képzési program szerint)			
I.1.	A képzés megnevezése	SZEMÉLY-ÉS VAGYONŐR	
I.2.	A képzés óraszám	200 óra	
I.3.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány	
I.4.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja	Önellenőrző tesztek elvégzése. (<u>távoktatás képzés esetén nem releváns</u>)	
I.5.	A képzéshez vizsga	☐ nem kapcsolódik ☒ kapcsolódik (záró értékelés); a vizsgára (záró értékelésre) bocsátás feltétele(i): nincsen feltétele (<u>távoktatás képzés esetén nem releváns</u>)	
I.6.1	A megengedett hiányzás mértéke	30 % kontaktórás képzés esetén (<u>távoktatás képzés esetén nem releváns</u>)	60 óra kontaktórás képzés esetén (<u>távoktatás képzés esetén nem releváns</u>)
I.6.2	A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői döntés alapján.	
I.7.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződösszegésének következményei	A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződösszegésként értelmezik. Szerződösszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja. Képzésben résztvevő jogos panasa esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasa esetén képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli). A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel felnőttképző az I.6.2. pontban foglaltak szerint jár el.	

A képzési programhoz való hozzáférést az ügyfelek, a képzésben részt vevő személyek és a felnőttképzéséért felelős miniszter részére biztosítjuk. Bővebb információért kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.

